

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA VIVIANA , CALICIO LÓPEZ

Nit Emisor: 33164460

MARÍA VIVIANA CALICIO LÓPEZ

1 AVENIDA CANTÓN LA LIBERTAD 4-60 FINAL, zona 3, PARRAMOS, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3D1E0DF5-931A-4851-A1B6-6977101DCB5A

Serie: 3D1E0DF5 Número de DTE: 2467973201

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 21:56:35

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 21:56:35

Moneda: GTQ


#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-79, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-313-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3D1E0DF5, número de DTE 2467973201 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por María Viviana Calicio López, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-79 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-313-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de noviembre de 2025.

f. 
María Viviana Calicio López
DPK 2460 69171 0313

f. 
Ing. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762142266069

Fecha de Generación:
Nov 2, 2025, 9:57 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 21:56:35
Emisor:	33164460
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARÍA VIVIANA CALICIO LÓPEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	3D1E0DF5-931A-4851-A1B6-6977101DCB5A
Serie:	3D1E0DF5
Número del DTE:	2467973201
Acuse de recibido:	FCID202520251102T21:56:3506:003D1E0DF5931A4851A1B66977101DCB5A
Fecha de la consulta:	02/11/2025 21:57:15
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 09:57:29 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	33164460
NOMBRE	MARÍA VIVIANA, CALICIO LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-8-1-79
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-313-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Viviana Calicio López
Plazo de contratación	Del: 01/08/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural	Apoyé y di seguimiento a las actividades contempladas en los planes grupales impartiendo talleres y capacitaciones, enfocadas en el tema de Casa Hogar Saludable, con el fin de mantener y mejorar los hábitos de higiene mejorando la salud de las familias en el área rural.	100%	Finalizado
	Apoyé impartiendo La Capacitación sobre la elaboración de desinfectante así mismo se realzo una charla sobre el manejo de agua y saneamiento del medio con Grupos CADER de las comunidades del municipio de Chimaltenango.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé y di seguimiento participando en la coordinación con la SESAN en el desarrollo de las actividades programadas por la COMUSAN, para garantizar los resultados esperados en cuanto a la seguridad alimentaria y nutricional de las familias en el municipio Chimaltenango	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento con los integrantes de la AMER del municipio en la elaboración y desarrollo de planes grupales dirigidos a los CADER y CADER juveniles en el municipio de Chimaltenango incluyendo temas de interés para el desarrollo de los integrantes y poder formar nuevos grupos CADER.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé y le di seguimiento participando con el club de niños llamado los cisnes, brindando la asistencia técnica necesaria para aportar como parte de la agencia municipal de extensión del municipio de Chimaltenango, realizando un taller sobre la buena alimentación y nutrición, realizando una receta de un batido nutritivo y así aportar nuevas ideas de una sana alimentación.	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento en las visitas a familias de niños con Desnutrición Aguda elaborando planes para establecimiento de nuevos huertos dirigidos para estas familias en las comunidades de Santa Izabel y Colonia San Pablo del municipio de Chimaltenango; entregando raciones de alimentos.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje	Apoyé activamente dando seguimiento a los proyectos de emprendimiento en el taller en la elaboración de jabón líquido para lavado de ropa, dirigido a grupo CADER de El Rosario, para que puedan comercializarlo y	100%	Finalizado

Para el Desarrollo Rural -CADER-.	<p>obtener ingresos económicos para contribuir a la economía familiar.</p> <p>Apoyé y di el seguimiento necesario de manera activa en la realización de talleres y capacitaciones impartidas en temas de preparación de productos de limpieza entre otros; destinados para la venta como parte del programa de emprendimiento para los miembros de los grupos CADER del municipio de Chimaltenango.</p>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	<p>Apoyé y di seguimiento a los grupos CADER juveniles de Chimaltenango como parte de la asistencia a los jóvenes emprendedores en la realización de diferentes talleres que son de interés, para que pueden comercializar, en pro del desarrollo de ellos mismos y de sus familias.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé y participe en las actividades realizadas para los jóvenes de los diferentes establecimientos en la implementación de huertos pedagógicos en las comunidades del municipio de Chimaltenango impartiendo capacitaciones sobre diferentes temas relacionados al emprendimiento local y la manera de como comercializar sus productos.</p>	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	<p>Apoyé y di seguimiento con la oficina de la mujer del municipio de Chimaltenango en el desarrollo de actividades contempladas para realizar con los grupos CADER de mujeres rurales y la visita a varias comunidades para activar nuevos grupos CADER, como, por ejemplo: en aldea Santa Izabel, Colonia San Pablo; de esta manera contribuir al desarrollo de sus familias.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé y di seguimiento en coordinación con la OMM brindando talleres de recetas</p>	100%	Finalizado

	nutritivas con productos que se encuentran en los huertos que se han establecido en los grupos CADER de las comunidades del municipio de Chimaltenango.		
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé dando seguimiento, en la elaboración y envío de planificaciones semanales, proyecciones e informes mensuales que son requeridos por la autoridad superior como parte del enlace para mantener la relación del que hacer en el municipio de Acatenango y la Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé y participe en diferentes capacitaciones y reuniones programadas por las autoridades de la Sede Departamental de Chimaltenango, esto como parte del fortalecimiento de nuevos conocimientos para dar cumplimiento a los diferentes planes de desarrollo rural en el Departamento.	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento participando en las reuniones de la COMUSAN, para tratar diferentes temas de interés de las comunidades del municipio, específicamente la alimentación de los estudiantes en las escuelas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

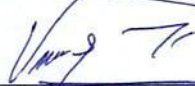
Atentamente,

(f)


 María Viviana Calicio López
 DPI: 2460 69171 0313
 Celular: 3899 2440

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Ing. Valdemar Set Tubac
 Jefe Sede Departamental
 MAGA Chimaltenango

